2021年度广州市黄埔区新龙镇市政管理中心单位整体支出绩效自评表

(2021年度)

单位: 万元

单位名称		中心: 刀兀 广州市黄埔区新龙镇市政管理中心			
单位资金情况	整体支出年度预算数	3, 090. 35	整体支出年初预算数 3,861.34		
	实际支出数	2, 887. 57		-770.99	
	其中:一般公共预算	1, 504. 60	年度调整教		
	预算完成率	93. 4%	预算调整率	20.0%	
	年度整体目标		整体目标完成情况		
年度整体目标	推行垃圾分类,开展广泛的教育引导工作,让广大人民群众认识 到实行垃圾分类的重要性和必要性,通过有效的督促引导,让更 多人行动起来,培养垃圾分类的好习惯,全社会人人动手,一起 来为改善生活环境作努力。实现环境卫生"高标准、全覆盖、时时 干净、处处平净"的总体要求,加强口常保洁工作保全面提高改 镇环境卫生水平。加强圩镇市政设施巡查、维护,疏通圩镇排水 管网,净化美化居住环境。		以精细化考评为抓手,推进垃圾分类、环卫保洁、爱卫消杀向纵深发展。推进垃圾分类工作有力度,完善垃圾分类实行定时定点投放模式对标考评标准,环卫保洁跃上新台阶,雷厉风行,环境卫生整治应急处置管理水平明显提升。		
年度关键指标	关键指标	预期实现值	指标完成情况		
	公厕、路灯管理养护覆盖 (社 会效益指标)	做好全镇2,559盏路灯维护、12座 公厕维护、道路保洁管理工作	做好全镇2,300盏路灯维护护,12座公厕维护、道路保洁管理工作		
	维修维修及时性 (可持续影响 指标)	路灯、沙井盖维修维护完成及时 性,及时完成。	及时完成路灯、沙井盖维修维护		
	建设及时率 (时效指标)	生活垃圾示范村建设在 2021年12月 31日完成	建设垃圾分类示范点已完成但未验收		
	垃圾分类宣传覆盖率 (质量指 标)	定期开展垃圾分类宣传、让广大人 民群众认识到实行垃圾分类的重要 性和必要性(每月1-2次)	派发宣传单1万多份,张贴宣传海报160余张,开展垃圾分类宣传活动140场,垃圾分类知晓率100.0%、参与率达80.0%、垃圾投放精准率达97.0%		
主要任务	预期目标	目标完成情况	关键指标	指标完成情况	任务涉及资金
垃圾分类	增强群众对垃圾分类意识, 培养自行分类的好习惯,减少垃圾源头,营造绿色环境。	初步形成资源化、减量化及无害化 格局。	时效指标 (环境卫生整治及时率)	环境卫生整治及时率达 95.0%	172. 21
			社会效益指标 (垃圾分类宣传)	垃圾分类宣传达100.0%	
			数量指标 (垃圾宣传覆盖率)	垃圾分类宣传覆盖率达 100.0%	
			时效指标 (考核达标率)	考核达标率 95.0%	
路灯养护、市政设施维护、塘镇排污等工作	保证路灯亮化,确保村民夜间 出行安全,市政设施巡查、维 护,疏通圩镇排水管网,净化 美化居住环境。	保证路灯亮化、确保村民夜间出行	数量指标(维修、维护类别)	维护路灯、市政道路及人行道、绿化	126. 41
			时效指标 (养护及时率)	98.0%及时进行养护	
			经济效益指标 (第三方考核达标率)	第三方考核达标率 95.0%	
			数量指标 (路灯维护数)	维护路灯2,300盏	
环境卫生保洁	实现环境卫生"高标准、全覆盖、时时干净、处处干净"的 总体要求。		数量指标(环境卫生检评数量)	每月卫生检评	1, 900. 50
			质量指标 (环卫整改完成率)	环卫整改完成率达100.0%	
			满意度指标 (居民有效投诉次数)	居民有效投拆8宗	
			数量指标 (美化垃圾分类投放点)	美化垃圾分类投放点 4间	
存在问题	1、资产管理制度需完善、资产管理有待规范。一是由于原九龙镇行政区划调整为新龙镇、九佛街道和龙湖街道,资产整体情况相对混乱,资产实物经历了更换、人员变动等因素,导致资产划分工作滞后。二是已超过规定可更新年限且不适合继续使用的固定资产尚未完成盘点。 2、缴效目标和指标设备的规范性、科学合理性需提高。绩效目标的设置未能全面体现部门中长期规划 ,而且有部分指标名称设备不规范、衡量方法不明确,无法体现与计划下设的关键指标之间的联系;部分指标无法全面覆盖任务不同方面的完成情况 ,关键指标设备不全面。				
改进措施	1、认真落实内控制度,加强固定资产管理。定期检视自身的内控制度建设情况与执行情况,适时进行更新、调整,让实施人员在工作中更易按照内控制度流程实施工作,避免建立的内控制度流形式。在固定资产管理方面,做好新增固定资产入账处理,并按实际情况填写通定资产卡片信息。定期进行单位内部全面固定资产盘点工作,清点资产总量与使用状态是否与曾担合账一致,调查资产的存放地点、使用者是否出现变更,切实被好固定资产管理工作。 2、设置合规消晰的锁效指标。提高绩效管理意识,设置明确的绩效目标以及细致的绩效指标,使于开展项目绩效目标管理工作。绩效目标与绩效指标应该全面对应项目当年的主要工作内容,充分考虑实际执行中的困难和不确定因素,深入挖掘项目开展产生效益情况,提高年度绩效指标设定的精准度,保障指标设置的严谨性,形成绩效目标管理与项目进展有机结合的机制,切实反映项目具体绩效成果。绩效指标设置应全面细化量化,指标值清晰、可衡量,减少设置非量化的、难以考核的绩效指标。				