

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称	广州市黄埔区新龙镇社会事务综合服务中心			
预算整体情况	部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）
	基本支出	449.25	财政拨款	1,185.35
	项目支出	736.10	其他资金	0.00
	事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）
	财政专项资金	0.00	镇本级使用资金	1,185.35
	其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00
总体绩效目标	<p>目标1：完成就业目标责任制工作任务，组织招聘会和各类培训活动，保持我镇就业工作稳定，及时对就业困难人员进行春节、中秋节慰问，打造新龙镇羊城家政基层服务站；</p> <p>目标2：全力做好城乡居民基本养老保险参保工作，完成城乡居民基本医疗保险参保额外补贴工作，做好医疗救助工作；</p> <p>目标3：发挥村（社区）和群众文体团队作用，促进文体活动有序开展，丰富群众业余生活，完成各村（社区）提质增效专项任务，做好文物保护工作；</p> <p>目标4：推动新龙教育强镇工作，开展奖教奖学活动，营造尊师重教、好学上进的良好氛围；</p> <p>目标5：做好政务服务工作，推进审批服务便民化，提高政务服务满意度。</p>			
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）
	任务1：就业管理工作	2023年期间分别开展2场“零距离”招聘会，开展创业、职业指导进社区（村）活动2场，举办南粤家政、农村电商、粤菜师傅职业技能培训，以及羊城家政“三项工程”培训4场，及时划拨村（社区）就业管理业务经费。及时对就业困难人员进行春节、中秋慰问。	11.92	为完成2023年就业目标责任制工作任务，保持我镇就业工作稳定，构建和谐社会，提升就业困难人员再就业目标。
	任务2：城乡居民基本医疗保险参保额外补贴工作	2023年对城乡居民基本医疗保险尚未补贴的均和村、金坑村共约3000人进行50元/人的额外补贴。	15.00	根据《新龙镇人民政府关于印发〈新龙镇发放2022年度广州市城乡居民社会医疗保险额外补贴实施方案〉的通知》文件，2023年对城乡居民基本医疗保险尚未补贴的均和村、金坑村共约3000人进行50元/人的额外补贴，提高医疗保险在群众得病就医的重要作用。
	任务3：文化体育工作	1. 及时开展新龙镇篮球赛等活动，及时开展年度计划内各项文化体育活动；2. 2023年今日新龙公众号一年运营费24万元；3. 及时划拨大坦貔貅、洋田客家山歌非遗文化团队奖励扶持经费，划拨村（社区）文物环境治理经费约，划拨13个村（社区）文化室工作经费。	60.00	保障村（社区）文体设施维护、零星文体设备更新，支持完善镇内文体团队的建设，发挥文体团队的积极作用，发掘人才，组建更多的优秀文体团队，积极开展及鼓励文化团队参加各类文体活动，丰富辖区群众的文体生活，开展文物内部及周边环境治理，加强我镇文物安全保护。做好“今日新龙”微信公众号运营服务。
	任务4：学校教育工作	1. 及时对新龙镇共8所公办学校、幼儿园在职教师及优秀中小學生进行节日慰问并召开表彰会，保证教师节慰问金及优秀中小學生奖励及时到位，提高教师工作积极性；2. 及时划拨知识城一小小学家长学堂运作经费。3. 预计计划黄浦区九龍第二小学申请校舍修缮工程经费842297.12元；4. 预计计划黄浦区九龍第三小学申请微课堂教育环境设施和学校图书馆建设经费1038042.15元，其中微课堂教育环境设施预算造价为597380.15元，学校图书馆预算造价为440662元；5. 预计计划黄浦区玉岩实验学校申请学校体育馆维修资金1503048元；6. 划拨黄浦区玉岩实验学校申请2023年度中考保障经费50万元；7. 预计计划广州知识城第一小学校园园林及文化建设经费150万元；8. 预计计划九龍中心幼儿园生活污水处理系统改造和班级地板改造经费50万元。	642.18	体现党委政府对教育工作者的尊重和对教育事业的重视，促进我镇教育事业的发展，激励中小學生学习动力，增加教职工及学生荣誉感；保障家长学堂课程及时开展；提供教育培训服务，提升群众文化素养，普及群众科普知识、健康卫生等知识。对学校（三个校区）的校舍进行必要的修缮建设，以实现九龍二小办学条件的持续提升。对九龍第三小学微课堂教育环境设施和学校图书馆建设改造，打造儿童友好型校园空间，建设更加安全、有趣、活泼生动、更具启发创意的校园设施环境。对黄浦区玉岩实验学校体育馆进行维修，解决安全隐患问题，方便学校组织师生们到体育馆开展各类活动，及时开展考务工作、备考考务人员技能培训指导，提升人员教学技能。对广州知识城第一小学校园园林及文化建设，发挥环境育人、文化教育的作用。对九龍中心幼儿园生活污水处理系统改造和班级地板改造，消除安全隐患，给幼儿营造一个安全舒适的生活学习环境
	任务5：政务服务工作	进一步做好工作、提高工作效率，全面提升政务服务形象展示与服务水平。需购置春夏装、秋冬服装费5000元/人*14人=70000元。	7.00	根据《广州市黄埔区政务服务数据管理局 广州开发区行政审批局关于进一步提升街（镇）、社区（村）政务服务窗口形象的通知》文件，为基本满足日常工作需求，创建良好的工作环境，进一步做好工作、提高工作效率，全面提升政务服务形象展示与服务水平，及时购置春夏装、秋冬服装费。
其他需完成的任务（可选项）				

	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
绩效指标	产出指标	数量指标	慰问学校完成数	8所	8所
			划拨村（社区）文化室工作经费数量	13个村（社区）	13个村（社区）
			劳动就业招聘会及创业指导进社区次数	4场	4场
			资金拨付覆盖率	100%	100%
		质量指标	学校设施设备完好率	100%	100%
			公众号正常运营率	100%	100%
		时效指标	奖励及时率	及时	及时
			补贴发放及时率	100%	100%
		成本指标			
		效益指标	经济效益指标		
	社会效益指标		学生奖励覆盖率	100%	100%
			困难就业人员就业率	≥80%	≥80%
			教师节慰问受益覆盖率	100%	100%
	生态效益指标				
	可持续影响指标		就业、政务服务等工作考核达标率	100%	100%
		文物环境整治覆盖率	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众投诉次数	不多于5次	不多于5次
			服务对象投诉次数	不多于8次	不多于8次